

## OFFRE D'EMPLOI

### **COORDINATEUR VENTE/LOGISTIQUE (H/F)**

La société recrute immédiatement.

L'entreprise recherche un(e) Coordinateur Vente/Logistique en CDD (avec possibilité de prolongation en CDI).

Sous la responsabilité du Responsable Logistique Externe et Ventes, le Coordinateur Vente/Logistique assure le travail administratif du Pôle Logistique Externe et Ventes, et participe au bon fonctionnement du Pôle Financier.

#### **MISSIONS :**

Au titre de sa fonction Coordinateur Vente/Logistique, les missions principales sont :

Au sein du Pôle Logistique Externe et Ventes, à l'interface entre l'entreprise et la clientèle :

- Gérer les appels téléphoniques ;
- Réceptionner, rédiger et transmettre les e-mails ;
- Trier, organiser et imprimer les bons de commandes ;
- Répondre aux devis ;
- Trier les réclamations et en assurer le suivi ;
- Effectuer le reporting demandé par son supérieur hiérarchique ;

Au sein du Pôle Financier :

- Relancer les clients ;
- Scanner les factures clients ;

Au sein de l'entreprise :

- Transmettre les demandes de commandes de fourniture au pôle Achats/Administration des Ventes ;
- Gestion des accès physiques des clients/visiteurs ;

#### **PROFIL :**

- Vous disposez d'un diplôme du niveau Baccalauréat (BTS Assistant PME/PMI)
- Vous disposez d'au moins 1 an d'expérience
- Vous disposez d'excellente capacité rédactionnelle
- Vous disposez d'un excellent sens de l'organisation et de la rigueur
- Vous maîtrisez le Pack Office et Outlook

La personne pourra être amenée à effectuer d'autres tâches que celles-ci-dessus énumérées.

Veillez-envoyer un CV et une lettre de motivation à l'adresse : [rh.gazpac@gmail.com](mailto:rh.gazpac@gmail.com) avant le 15 juillet 2019.